

**열정·성실·도전·공정의 안심경영으로 전기안전에 사회적 가치를 더하는
한국전기안전공사가 공무직을 모집합니다**

1 회사소개

가. 설립근거 : 전기안전관리법 제30조

나. 설립목적 : 전기로 인한 재해를 예방하기 위하여 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발 및 홍보업무와 전기설비에 대한 검사·점검업무를 수행

다. 주요사업

- 전기설비의 안전확인을 위한 법정검사·점검
- 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발, 홍보 및 교육
- 전기사고의 원인·경위 등의 조사
- 재난의 예방·수습 등 국가 재난관리 업무지원
- 안전진단 등 전기안전관리를 위하여 필요한 사업

라. 경영방침



전기재해로부터 국민의 생명과 재산을 보호

미션 >

비전 > **안전의 가치를 더하는 전기안전 네트워크 리더**

핵심가치 > 전문성, 책임감, 혁신, 소통·신뢰

| | | | | |
|------------------|---|--|--|---|
| 전략목표 > | 재해의 선제적 대응을 위한 법정업무 스마트화 | 국민이 체감하는 전기안전 가치 확산 | 전기안전 융합플랫폼 기반 신성장 동력 확보 | 내외부 포용으로 더불어 사는 사회 실현 |
| 전략과제 > | - 수요자 중심으로 법정사업 강화 - 선도적 고객 서비스 제공 - 에너지전환 정책 대비 역할확대 | - 국민안전 재난·재해 안전망 강화 - 전기안전 문화 창출·확산 - 산업활력을 더하는 기술 지원 서비스 강화 | - ICT기반의 능동적 전기 안전체계 구현 - 디지털 혁명에 대비한 업무시스템 저능화 - 전기안전 신서비스 발굴 | - 사회적 가치 실현을 위한 포용·지원 확대 - 자부심을 높이는 조직문화 구축 - 업무 효율화로 균형있는 성장 |

경영이념 >  KOREA ELECTRICAL SAFETY CORPORATION

경영방침 > 내가 제일 열정, 내가 항상 성실, 내가 먼저 도전, 우리 함께 공정

| 채용분야 | 인원 | 업무내용 | 응시자격 |
|---------------|----|--------------|--|
| 시설관리원 (기계) | 1명 | 사옥 시설관리(기계) | 1) 학력, 연령 제한 없음 * 단, 18세 미만 및 공사 연령정년인 60세 초과자 제외 2) 2021. 7. 28.(수)부터 근무 가능한 자 3) 채용대상 제외자 ○ 공사 인사규정 제6조에 의한 채용결격 사유가 있는 자 ○ 병역법 제76조에 정한 병역의무 불이행 사실이 있는 자 |
| 운전원 | 1명 | 임원 운전 및 수행업무 | |
| 조리원 | 1명 | 구내식당 조리업무 | |
| 콜센터상담원 | 3명 | 전기안전상담업무 | |
| 시설관리원 (건축) | 1명 | 사옥 시설관리(건축) | |

※ 인사규정 제 6조

제6조(신규채용자의 결격사유) 직원을 신규로 채용함에 있어 다음 각 호에 해당되는 자를 제외하고 신원조회를 마친 자를 직원으로 채용한다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고, 복권되지 않은 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고, 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 경과하지 않은 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고, 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 경과하지 않은 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 저지른 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고, 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 않은 자
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 저지른 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고, 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다.)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 경과하지 않은 자
11. 신체검사 불합격으로 판정된 자 (판정기준은 공무원채용신체검사규정을 준용)
12. 징집연령 해당자로 병역기피의 사실이 있는 자
13. 채용관련 제출서류에 허위사실이 발견된 자
14. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
15. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

3

근무지 및 근로시간

가. 근무지

| 채용분야 | 근무지 |
|-----------------------------|-----------------|
| 시설관리원(기계), 운전원, 조리원, 콜센터상담원 | 본사(전북 완주) |
| 시설관리원(건축) | *전기안전교육원(충남 아산) |

* 전기안전교육원은 2024년도중 전북 정읍으로 이전 예정임

나. 근로시간

| 채용분야 | 근로시간 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|--------------------------------|---|-----|-----|---------------|---|-----|---------------|-----|---------------|-----|---------------|-----|------------------|--------------------------------|-----|------------------|
| 시설관리원 (기계) | - 감시·단속적 근로자 - 3교대 근무 / 주간: 09:00 ~ 18:00, 야간: 18:00 ~ 09:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 운전원 | - 주 5일(09:00 ~ 18:00 / 휴게시간 포함) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 조리원 | - 주 5일(09:00 ~ 13:30 / 휴게시간 포함) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 콜센터상담원 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>근무조</th> <th>근무시간</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A 조</td> <td>07:00 ~ 16:00</td> <td rowspan="4">주말/공휴일 근무시 공사의 취업 규칙 제20조의2(휴일·휴무일의 변경)에 따라 특정일을 근무일로 하고 일반적인 근무일을 휴일· 휴무일로 변경하여 근무</td> </tr> <tr> <td>B 조</td> <td>08:00 ~ 17:00</td> </tr> <tr> <td>C 조</td> <td>09:00 ~ 18:00</td> </tr> <tr> <td>D 조</td> <td>10:00 ~ 19:00</td> </tr> <tr> <td>E 조</td> <td>18:00 ~ 익일 07:00</td> <td rowspan="2">근무시간중 2시간의 휴게시간 부여 익일 휴무</td> </tr> <tr> <td>F 조</td> <td>19:00 ~ 익일 08:00</td> </tr> </tbody> </table> | 근무조 | 근무시간 | 비 고 | A 조 | 07:00 ~ 16:00 | 주말/공휴일 근무시 공사의 취업 규칙 제20조의2(휴일·휴무일의 변경)에 따라 특정일을 근무일로 하고 일반적인 근무일을 휴일· 휴무일로 변경하여 근무 | B 조 | 08:00 ~ 17:00 | C 조 | 09:00 ~ 18:00 | D 조 | 10:00 ~ 19:00 | E 조 | 18:00 ~ 익일 07:00 | 근무시간중 2시간의 휴게시간 부여 익일 휴무 | F 조 | 19:00 ~ 익일 08:00 |
| | 근무조 | 근무시간 | 비 고 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | A 조 | 07:00 ~ 16:00 | 주말/공휴일 근무시 공사의 취업 규칙 제20조의2(휴일·휴무일의 변경)에 따라 특정일을 근무일로 하고 일반적인 근무일을 휴일· 휴무일로 변경하여 근무 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | B 조 | 08:00 ~ 17:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | C 조 | 09:00 ~ 18:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | D 조 | 10:00 ~ 19:00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E 조 | 18:00 ~ 익일 07:00 | 근무시간중 2시간의 휴게시간 부여 익일 휴무 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F 조 | 19:00 ~ 익일 08:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 시설관리원 (건축) | - 주 5일(09:00 ~ 18:00 / 휴게시간 포함) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4

전형 일정

| 구분 | 기간 | 비고 |
|-----------|------------------------------|-----------------------------|
| 채용공고 | 6. 3.(목) ~ 6. 17.(목) | - 공사 홈페이지, 잡알리오 |
| 서류전형 결과발표 | 7. 5.(월) | - SMS 개별 전송 |
| 면접전형 | 7. 7.(수) ~ 7. 12.(월) 중 1일 | - 본사(전북 완주) - 교육원(충남 아산) |
| 최종합격자 발표 | 7. 21.(수) | - SMS 개별 전송 |
| 배치 | 7. 28.(수) | - 출근 및 근무시작 |

5

근로 조건

가. 근무기간 : 2021. 7. 28.(수) ~

나. 보 수

| 채용분야 | 보수 | 비고 |
|-----------|-------------|---------------------|
| 시설관리원(기계) | 월 기본급 242만원 | 초과근로수당, 성과급 등 별도 |
| 운전원 | 월 기본급 214만원 | |
| 조리원 | 월 기본급 107만원 | |
| 콜센터상담원 | 월 기본급 214만원 | |
| 시설관리원(건축) | 월 기본급 242만원 | |

다. 복리후생 : 당사 관련규정에 따름 / 복지포인트, 건강검진, 창립기념품 등

※ 1개월 수습기간 운영 및 국가공무원 복무규정 제25조에 따른 영리업무에 겸직 금지

6

전형 방법

가. 1차 전형 : 서류전형(서류전형 배점 기준에 따라 면접대상자 선발) / 3배수 합격

나. 2차 전형 : 면접전형(직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증)

가. 접수기간 : 2021. 6. 18.(금) ~ 6. 24.(목) 【7일간】

- ※ 접수기간 이전 또는 이후(6.24.(목) 우체국 등기 소인 분까지 접수)에 접수되는 서류는 공정채용 절차에 따라 무효처리 되므로 기간을 준수해 주시기 바랍니다

나. 접수방법 : 우체국 익일특급(빠른등기) 및 방문접수

- 접수처 : 전북 완주군 이서면 안전로 111 한국전기안전공사 인재경영실
 - 접수 시 지원관련 서류(아래 공통 및 선택제출서류) 일괄 제출
 - 입사지원서, 자기소개서 양식은 공사 홈페이지에서 다운로드하여 작성 제출
 - ※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령 제4조 의해 제출서류는 1개월 내 요청 시 본인확인 후 반환
- (동법 제2조제2항에 따라 제출서류 반환 시 등기우편 발송에 따른 소요비용은 청구자 부담)

다. 제출서류

1) 공통 제출서류: 지원서, 자기소개서, 개인정보수집·이용동의서 각 1부

2) 선택 제출서류(해당자만 제출)

- 자격증 사본 일체.....1부
- 경력·재직증명서 원본.....1부
- ※ 지원서에 기재된 경력사항 전부에 대한 근무기간(연·월·일 표기), 기관명, 부서명, 직위/직급, 담당업무 기재, 발행인 직인)
- ※ 접수마감일 기준 3개월이 경과된 경력증명서는 인정하지 않으므로 가급적 신규로 경력증명서를 발급받으시기 바랍니다
- 경력·재직증명서를 제출한 지원자 필수제출 서류
 - 국민연금(또는 공무원연금) 가입증명서 또는 건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 가입이력 확인서 중 1부
- ※ 경력은 4대보험 자격 득실이력과 중복되는 기간만 인정
- 운전경력증명서(조회기간 전체) / 운전원만 해당.....1부
- 취업지원대상자 증명서(가점비율 기재) 원본.....1부
- ※ 서류 제출 시 개인 식별정보(생년월일, 성별 등)는 블라인드 처리하여야 하며, 블라인드 미처리로 발생한 불이익은 본인에게 책임
- ※ 접수된 서류의 미비사항에 대하여 본인에게 별도 요청하지 않으며, 서류 미비에 대한 책임은 본인에게 있음
- ※ 증빙서류는 관계기관에 사실 확인예정이며, 모든 지원자는 공사의 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주함

8

면접전형 일정

가. 대 상 : 서류전형 합격자

나. 일 시 : 2021. 7. 7.(수) ~ 7. 12.(월) 중 1일

다. 장 소

| 채용분야 | 장소 |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| 시설관리원(기계), 운전원, 조리원, 콜센터상담원 | 본사 (전북 완주 이서면 안전로 111) |
| 시설관리원(건축) | 전기안전교육원 (충남 아산시 도고면 신통길 192-5) |

9

합격자 발표

가. 서류전형 : 2021. 7. 5.(월)

나. 최종합격 : 2021. 7. 21.(수)

다. 배 치 : 2021. 7. 28.(수)

- 최종합격자는 7.28.(수) 09:00에 본사 및 해당사업소에 부임해야 하며, 부임하지 않는 경우 합격이 취소됨
- 채용된 직원은 신원조사와 전직경력 산정을 위해 규정에 의거 1개월 수습기간운영
- 채용된 직원은 공사 내규에 따라 영리업무 겸직이 금지됨

10

예비합격자 운영

가. 최종 합격자 결정 시 채용된 직원 중 미부임, 합격취소, 채용결격 사유 발생, 채용당일 퇴직 시 예비합격자 운영

- 예비합격자에 대해서는 당일(7.28.) 개별 연락하며, 당일 내 출근(7.28.)이 불가하면 채용이 취소됨

나. 채용비리로 인한 피해자 발생 시 피해자 구제를 위해 전형단계별 예비합격자 운영 / 영구

11

블라인드 채용 안내

- 가. 입사지원서 상 사진, 학교, 학업성적, 주소, 생년월일, 가족관계 기재란 없음
- 나. 입사지원서 작성 시 개인 식별정보(성별, 생년월일, 출신지역, 출신학교, 가족 관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- 다. 자기소개서 작성 시 개인 식별정보(성별, 생년월일, 출신지역, 출신학교, 가족 관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- 라. 입사지원서에 기재한 성명, 연락처, 자격사항, 채용 우대사항 정보는 쏘전형 모두 블라인드 처리
- 마. 지원자격, 가점 대상여부 확인을 위해 제출받는 증빙서류는 공정한 합격자 결정을 위해 필수적인 최소한의 증빙으로, 해당증빙은 어떠한 경우에도 면접위원에게 제공되지 않음

12

이의신청

- 가. 각 전형단계별 이의신청 운영 / 전형단계별 합격자 발표 후 15일 이내
- 나. 이의신청 방법 : 공사 채용 홈페이지 ☞ 입사지원관리 ☞ 이의신청

13

유의사항

- 가. 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 불이익은 본인에게 책임이 있으며, 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 허위증빙서 제출 시 합격취소 및 향후 5년간 공사 채용시험 응시자격이 제한됨.
- 나. 제출된 서류는 『채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령』 제4조 의해 30일 이내 요청 시 반환 (반환 시 소요비용은 청구자 부담)
- 다. 지원서 허위 작성 또는 증빙서 위변조, 시험 부정행위자 등은 불합격처리 하고, 향후 5년간 우리 공사의 입사지원을 제한함.
- 라. 채용분야 및 모집 지역을 달리하여 중복지원 불가하며, 중복지원 시 불합격 처리함. 또한, 전형과정에서 일정수준에 미달 할 경우는 채용예정인원을 축소 또는 미채용 가능함.
- 마. 우리공사는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지함. 채용과정에서 부당한 인사청탁(본인이 인지하지 못한 경우 포함)이 적발된

경우 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격 처리, 재응시자격을 제한하며, 관련기관에 해당사실 통보 등 조치를 취할 수 있음.

바. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치 및 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 따른 취업제한 대상자 및 타 공공기관에 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자는 지원 제한

사. 채용비리로 인해 피해자가 발생 시 구제방안을 마련하여 운영함.

- (서류/시험전형) 차기 동일전형의 채용 건에 대하여 피해가 발생한 단계 이후의 전형에 대하여 기회 부여(1회 限)

- (면접전형) 채용비리 사실 확인 시 부정으로 채용된 자 퇴출 후 즉시 채용

아. 최종합격자의 경우라도 신체검사나 신원조회 결과 부적격자(국가공무원법 제33조 및 한국전기안전공사 인사규정 등 제규정에 위배되는 자)로 판명되면 합격이 취소됨.

자. 최종합격 후 미부임 시 입사 의사가 없는 것으로 간주하며, 합격이 취소됨.

차. 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인 정보제공에 동의한 것으로 간주함.

카. 시험응시에 따른 세부사항은 우리공사 인터넷 홈페이지를 참고하시기 바라며, 불합격자 이의신청 등 기타 자세한 사항은 (063)716-2283~4(인사혁신부)로 문의해 주시기 바람

□ 시설관리원(기계)

| 구분 | 분야 | 가점 | 세부내용 |
|------|------|-----------|--|
| 자격증 | 기계분야 | 최대 50점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기계관련기술사 : 50점 ○ 기계기사 : 40점 ○ 기계산업기사 : 30점 ○ 기계기능장 : 20점 ○ 기계기능사 : 10점 |
| | 선택 | 최대 15점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 : 15점 ○ 산업기사 : 10점 ○ 기능사 : 5점 <p>※ 시설관리에 필요한 관련자격증 소지자 가점 부여 (건축, 기계, 소방, 산업안전, 소방설비, 조경 등)</p> |
| | 경력 | 최대 35점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 8년이상 : 35점 ○ 6년이상 8년미만 : 30점 ○ 4년이상 6년미만 : 20점 ○ 2년이상 4년미만 : 10점 ○ 1년이상 2년미만 : 5점 |
| | 합계 | 100점 | ※ 분야별 최상위 자격증만 인정 |
| 별도가점 | | 5% | ○ 장애인복지법 시행령 제2조의 규정에 의해 등록된 장애인 |
| | | 5~10% | ○ 취업지원대상자 |

□ 조리원

| 구분 | 분야 | 가점 | 세부내용 |
|-----|---------|--------|--|
| 자격증 | 조리사 | 최대 40점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 한식 조리사 면허증 : 10점 ○ 양식 조리사 면허증 : 10점 ○ 중식 조리사 면허증 : 10점 ○ 일식 조리사 면허증 : 10점 |
| | 해당분야 경력 | 최대 60점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 10년이상 : 60점 ○ 8년이상 10년미만 : 50점 ○ 6년이상 8년미만 : 40점 ○ 4년이상 6년미만 : 30점 ○ 2년이상 4년미만 : 20점 |
| | 합계 | 100점 | ※ 분야별 중복 자격증 인정 |
| | 별도가점 | 5~10% | ○ 취업지원대상자 |

□ 운전원

| 구분 | 가점 | 세부내용 | |
|---------------|--------|---|-------|
| 자격증 (운전면허) | 최대 20점 | 20점 | 10점 |
| | | 1종 대형 | 1종 보통 |
| 해당분야 경력 | 최대 30점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 4년이상 : 30점 ○ 3년이상 4년미만 : 25점 ○ 2년이상 3년미만 : 20점 ○ 1년이상 2년미만 : 10점 | |
| 합계 | 50점 | ※ 분야별 최상위 자격증만 인정 | |
| 별도가점 | 10% | ○ 임원.기관장 등 수행 경력 2년 이상 | |
| | 5~10% | ○ 취업지원 대상자 | |

□ 콜센터상담원

| 구분 | 분야 | 가점 | 세부내용 |
|--------|-----------|-----------------------------------|---|
| 자격증 | 한국사 | 3~10점 | ○ 한국사능력검정시험 - 1급 : 10점, 2급 : 5점, 3급 : 3점 |
| | 한국어 | 3~10점 | ○ KBS한국어능력시험 - 1급 : 10점, 2⊕급 : 5점, 2⊖급 : 3점 |
| | 전기관련 | 최대 20점 | ○ 전기관련 자격증 - 전기기사 : 20점 - 전기산업기사 : 10점 - 전기기능사 : 5점 |
| | 콜센터 관련 | 최대 30점 | ○ SMAT : 30점 ○ CS-Leaders : 20점 |
| | 컴퓨터 관련 | 최대 10점 | ○ 컴퓨터활용능력 1급 :10점, 2급 : 5점 ○ 워드프로세서 1급 : 10점 ○ ITQ : 5점 |
| 콜센터 경력 | 20점 | ○ 2년이상 : 20점 ○ 1년이상 2년미만 : 10점 | |
| 합계 | 100점 | ※ 분야별 최상위 자격증만 인정 | |
| 별도가점 | 5% | ○ 장애인복지법 시행령 제2조의 규정에 의해 등록된 장애인 | |
| | 5~10% | ○ 취업지원대상자 | |

□ 시설관리원(건축)

| 구분 | 분야 | 가점 | 세부내용 |
|------|------|-----------|--|
| 자격증 | 건축분야 | 최대 50점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 건축관련기술사 : 50점 ○ 건축기사 : 40점 ○ 건축산업기사 : 30점 ○ 건축기능장 : 20점 ○ 건축기능사 : 10점 |
| | 선택 | 최대 15점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 : 15점 ○ 산업기사 : 10점 ○ 기능사 : 5점 <p>※ 시설관리에 필요한 관련자격증 소지자 가점 부여 (건축, 기계, 소방, 산업안전, 소방설비, 조경 등)</p> |
| | 경력 | 최대 35점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 8년이상 : 35점 ○ 6년이상 8년미만 : 30점 ○ 4년이상 6년미만 : 20점 ○ 2년이상 4년미만 : 10점 ○ 1년이상 2년미만 : 5점 |
| | 합계 | 100점 | ※ 분야별 최상위 자격증만 인정 |
| 별도가점 | | 5% | ○ 장애인복지법 시행령 제2조의 규정에 의해 등록된 장애인 |
| | | 5~10% | ○ 취업지원대상자 |

□ 시설관리원(기계)

| 직무 기본 정보 | 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|----------------|---|--|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| | | 15. 기계 | 04. 기계품질관리 05. 기계장치설치 | 01. 기계품질관리 02. 냉동공조설비 | 02. 기계품질관리 03. 냉동공조 유지보수관리 |
| 능력 단위 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기계 검사, 측정기기 관리 ○ 공조설비 운영관리 등 | | | | |
| 공사 주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 전기설비에 대한 엄정한 검사·점검 ○ 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발과 홍보 및 교육 ○ 국가재난관리 책임기관으로서 재난의 예방 및 복구 등 | | | | |
| 직무책임 및 역할 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (기계설비 유지보수관리) 공조·열원·급배수 설비가 제 성능을 유지하며 지속적으로 사용될 수 있도록 점검 및 보수 계획을 수립하고 기준으로 유지보수 실행 | | | | |
| 직무 수행 요건 | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기계 검사·측정기기 작동/성능/매뉴얼 해석/규정에 대한 지식 ○ 기계설비에 대한 전공실무 지식 및 관련법규 적용 및 절차 이해 ○ 기계설비 장비/자재, 주요 장치의 종류/특성 및 사용방법 등 이해 ○ 기계설비도면 및 시설물 이해능력, 설비의 동작 원리 이해 ○ 기계/전기/전자/화학 기초지식, 냉동공조 및 열원장치 이해, 공중별 작업일정관리 | | | |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 설비 사고유형별 대처능력 및 유지관리 지침서 작성 능력 ○ 기계 검사·측정기기 운영/점검 기술, 규정 적용 및 관련 서류 작성 능력 ○ 계측장비 활용 기술 및 장비 내부구조 원리 이해 기술 ○ 공조설비 관련 장치 규격 파악, 물량 비용 산출 기술, 각 장치 불량 등 성능 파악에 대한 기술, 안전성 확인 기술, 각 장치관리 지침서, 절차서 작성 능력 ○ 관련 법규의 적용 및 현장 안전계획서 작성 능력 | | | |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 적극적이고 책임감 있는 태도, 위험에 대비하는 노력 ○ 안전규칙, 작업표준 및 점검기준을 준수하는 태도 ○ 세밀한 관찰력, 분석적이고 열린 사고, 작업환경 불안전 요소 개선 의지 ○ 관련자와의 협력적 태도 및 객관적인 점검을 위한 공정성 | | | |
| 참고사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국전기안전공사의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 향후, NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | | |

□ 운전원

| 직무 기본 정보 | 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|----------------|--|--|--------------|---------------------|----------|
| | | 09. 운전·운송 | 01. 자동차운전·운송 | 01. 자동차운전· 운송 | 01. 여객운송 |
| 능력 단위 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 임원 및 업무용 차량 운전 ○ 차량관리(차량점검, 경정비 포함) ○ 차량 운행일지 관리 등 | | | | |
| 기관 주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 전기설비에 대한 엄정한 검사·점검 ○ 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발과 홍보 및 교육 ○ 국가재난관리 책임기관으로서 재난의 예방 및 복구 등 | | | | |
| 직무책임 및 역할 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 임원 수행업무 및 인원의 호송업무 ○ 차량 관리(차량 내·외부 정기 점검, 차량 경정비) ○ 차량 운행일지 기록·관리 ○ 차량운전 지원(각종 업무 또는 행사) ○ 기타 차량운전 관련 수명사항 | | | | |
| 직무 수행 요건 | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 도로교통법, 여객자동차 운수사업법(운수종사자 준수사항) ○ 안전운전 방법과 요령, 승객 응대 매뉴얼 ○ 운행 장비 시스템 작동 방법, 교통상황, 운행구간 정보 ○ 비상상황 행동지침, 현장 증거 확보 방법, 차량 통행 유도 방법, 표지판 설치 방법 ○ 연계/대체 차량 확보 절차 | | | |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 법규 실천 능력, 안전운전, 방어운전, 커뮤니케이션 ○ 장비 시스템 작동 기술, 사고기록 확보 기술, 표지판 설치 기술, 차량 통행 유도 기술 | | | |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 운송서비스 종사자로서의 자긍심 있는 태도 ○ 고객서비스를 위한 친절한 태도 ○ 고객상태 파악을 위한 세심한 태도, 고객 중심으로 생각하는 배려심 ○ 정보제공의 정확성, 신속하고 정확한 판단력, 승객을 안정시키는 침착한 태도 ○ 승객 안전을 우선시하는 희생정신 | | | |
| 참고사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국전기안전공사의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 향후, NCS 개발동향과 공사 주요사업 변경 등 내외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | | |

□ 조리원

| 직무 기본 정보 | 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|----------------|---|---|---------------|----------|---|
| | | 13. 음식서비스 | 01. 식음료조리·서비스 | 01. 음식조리 | 01. 한식조리 02. 양식조리 03. 중식조리 04. 일식·복어조리 |
| 능력 단위 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 한식·양식·중식·일식 기초조리실무 ○ 한식·양식·중식·일식 메뉴관리, 구매관리, 재료관리 ○ 안전관리, 위생관리 | | | | |
| 공사 주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 전기설비에 대한 엄정한 검사·점검 ○ 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발과 홍보 및 교육 ○ 국가재난관리 책임기관으로서 재난의 예방 및 복구 등 | | | | |
| 직무책임 및 역할 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 조리작업 수행에 필요한 위생관련지식을 이해하고 주방의 청결상태와 개인위생·식품위생을 관리하여 전반적인 조리작업을 위생적으로 수행 ○ 조리작업 수행에 필요한 재료를 저장, 재고(선입·선출)를 효율적으로 관리 ○ 식재료 관리 및 손질, 정해진 조리법에 의해 음식 조리 ○ 조·중·석식 배식 및 퇴식 | | | | |
| 직무 수행 요건 | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 식재료 특성, 재료 종류와 품질 판정법, 품목별 저장관리 ○ 식품위생법에 대한 지식, 식품위생에 관련된 질병, 식중독 종류와 특성 ○ 식품별 조리 시스템, 조리법에 대한 지식, 단체급식 조리 지식 ○ 산업안전보건법에 따른 안전예방 및 안전관리에 대한 지식 | | | |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위생관리기준에 의한 위생적 실행 능력, 식중독 예방과 대처 능력 ○ 식재료 감별 능력 및 저장관리 활용 능력 ○ 식재료와 조리법 이해 및 분석 능력, 조리방법에 따른 장비 활용 능력 ○ 안전사고 발생 시 응급조치 능력 | | | |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 식품위생법을 준수하는 태도, 위생적인 식품조리 준수, 청결한 용모와 복장 ○ 안전의식, 조리도구 정리정돈, 식재료 점검 태도 ○ 서비스 마인드 및 책임감 있는 태도 | | | |
| 참고사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국전기안전공사의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 향후, NCS 개발동향과 공사 주요사업 변경 등 내외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | | |

□ 콜센터상담원

| 직무 기본 정보 | 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|----------------|---|---|----------|---------|----------------------------|
| | | 02. 경영·회계·사무 | 01. 기획사무 | 03. 마케팅 | 02. 고객관리 (전화응대 및 민원 상담) |
| 능력 단위 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (고객관리) 고객관리계획, 고객필요정보제공, 고객분석과 데이터 관리, 고객지원과 고객관리 실행, 고객 데이터베이스운영하기 ○ (전화응대 및 민원상담) 고객요구사항 파악하기, 고객요구사항 응대하기, 고객 응대하기 | | | | |
| 공사 주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 전기설비에 대한 엄정한 검사·점검 ○ 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발과 홍보 및 교육 ○ 국가재난관리 책임기관으로서 재난의 예방 및 복구 등 | | | | |
| 직무책임 및 역할 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 내·외부 고객의 요구를 만족시키고 호감도를 높이기 위하여 고객을 유형별로 분류하고 유형별 대응 방안을 수립 및 실행 ○ 고객의 요구사항 파악, 대응, 지원업무를 수행하고 고객요구사항 이력을 통계·관리 ○ 전기안전관련 고객에게 필요한 정보를 적절히 제공하여 대응하며 고객 만족 창출 | | | | |
| 직무 수행 요건 | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 콜시스템을 이용하여 고객응대 서비스 제공, 상담 내용 기록 관리 ○ 고객의 요구사항을 확인하고 정확히 제공 및 관련부서에 전달 ○ 콜센터 운영지침, 상담 스크립트와 고객응대 매뉴얼 ○ 고객과의 커뮤니케이션 절차 및 방안 | | | |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 문제 상황 분석 기술, 다양한 요구에 대응하기 위한 고객응대 기술 ○ 고객 데이터베이스를 체계적으로 운용관리 할 수 있는 기술 ○ 고객요구분석 기술, 분쟁 해결을 위한 교섭 능력 | | | |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 신속하고 정확한 업무처리 자세, 온오프라인 신속처리 자세 ○ 요구사항에 대한 친절한 응대 자세, 고객대응을 위한 고객과 공감하려는 자세 ○ 문제상황을 적극적으로 해결하고자 하는 주인의식과 책임감 ○ 업무규정을 준수하는 태도 | | | |
| 참고사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국전기안전공사의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 향후, NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | | |

□ 시설관리원(건축)

| 직무 기본 정보 | 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|----------------|---|--|------------|-------------|----------|
| | | 14. 건설 | 01. 건설공사관리 | 03. 건설시공후관리 | 01. 유지관리 |
| 능력 단위 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 유지관리 정보수집, 시설물 점검 실시, 시설물 진단 실시 ○ 보수·보강 설계, 보수·보강 시공 관리 ○ 유지관리 개선사항 피드백 등 | | | | |
| 공사 주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 전기설비에 대한 엄정한 검사·점검 ○ 전기안전에 관한 조사·연구·기술개발과 홍보 및 교육 ○ 국가재난관리 책임기관으로서 재난의 예방 및 복구 등 | | | | |
| 직무책임 및 역할 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 건축·시설물의 기능을 유지·보전하고 이용자의 편의와 안전을 높이기 위한 점검, 진단, 정비를 일상적, 정기적으로 실시하여 손상된 부분을 원상복구하고 성능 향상, 개량, 보수 등의 활동을 수행 ○ 시설관리 기본계획수립, 유지관리 행정업무 수행, 유지관리 정보 수집 등 | | | | |
| 직무 수행 요건 | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물별 건설재료, 시공, 유지관리 기초지식 ○ 시설물별 안전점검 외관, 항목, 현황조사 지식 ○ 시설물의 균열, 누수, 침하, 변형, 파괴, 결함 등의 손상 부위 상태 점검 지식 ○ 설비용 장비·자재 종류 및 특성 이해 | | | |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물별 유지관리 방안 제시 기술 ○ 시설물별 건설 재료, 시공, 유지관리 기초지식 이해 능력 ○ 시설물의 균열·누수·침하·변형·파손·결함 등 손상 부위 상태 점검 기술 | | | |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 안전하고 경제적인 유지관리 방안 노력 ○ 기술적 위험에 적극적으로 대비하려는 태도 ○ 시설물 사용 목적에 대한 이해 노력, 안전사항 준수 의지 | | | |
| 참고사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국전기안전공사의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 향후, NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. | | | | |